

UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO XYZ

CURSO DE XYZ

[Nome do(a) autor(a)](http://www.niemeyer.org.br/)

(Apenas iniciais em maiúsculo)

**Título:** Subtítulo

(Iniciais e nomes próprios ou científicos devem ser em letra maiúscula; apenas o título em negrito, o subtítulo não fica em negrito)

MOSSORÓ

ANO

[Nome do(a) autor(a)](http://www.niemeyer.org.br/)

(Apenas iniciais em maiúsculo)

**Título:** Subtítulo

(Iniciais e nomes próprios ou científicos devem ser em letra maiúscula; apenas o título em negrito, o subtítulo não fica em negrito)

Relatório de Estágio Supervisionado apresentado ao Curso XXXXXX da Universidade Federal Rural do Semi-Árido, como requisito para obtenção do título de XXXX em XYZ.

Orientador: Nome completo, Prof. Dr.

Supervisor: Nome completo

MOSSORÓ

ANO

Ficha catalográfica elaborada pelo Sistema de Bibliotecas

da Universidade Federal Rural do Semi-Árido, com os dados fornecidos pelo(a) autor(a)

**ATENÇÃO:** Para confecção da sua Ficha Catalográfica, acesse o Gerador Automático através do SIGAA>Biblioteca>Serviços ao usuário>Solicitar ficha catalográfica.

**ou acesse o link abaixo:**

<https://sistemas.ufersa.edu.br/fichacatalografica/ficha.php>

**Ao fazer a emissão da ficha catalográfica siga as instruções da página e preencha atentamente.**

**Segue exemplo de preenchimento nas páginas a seguir:**

Setor de Informação e Referência

Bibliotecária XXXXXXXX

**ATENÇÃO**: ESTA PÁGINA É APENAS ILUSTRATIVA MOSTRANDO COMO DEVE SER PREENCHIDA A FICHA CATALOGRÁFICA (**APÓS APRENDER COMO FAZER O PREENCHIMENTO, ESTA PÁGINA DEVE SER DELETADA DO SEU TCC).**

Ao acessar o link: ( <https://sistemas.ufersa.edu.br/fichacatalografica/ficha.php> ) você será direcionado para a seguinte página:



**ATENÇÃO**: ESTA PÁGINA É APENAS ILUSTRATIVA MOSTRANDO COMO DEVE SER PREENCHIDA A FICHA CATALOGRÁFICA (**APÓS APRENDER COMO FAZER O PREENCHIMENTO, ESTA PÁGINA DEVE SER DELETADA DO SEU TCC).**

**Modelo 01:** nome para exemplo: **Antônio João da Silva**

**Código Cutter: clicar no link da tabela (ir até o código do último sobrenome do autor (a) ou termo similar)**

586 Silv

 As

**ATENÇÃO**: ESTA PÁGINA É APENAS ILUSTRATIVA MOSTRANDO COMO DEVE SER PREENCHIDA A FICHA CATALOGRÁFICA (**APÓS APRENDER COMO FAZER O PREENCHIMENTO, ESTA PÁGINA DEVE SER DELETADA DO SEU TCC).**

**Modelo 02:** nome para exemplo: **Antônio João da Silva Júnior**

**Quando no último sobrenome tiver grau de parentesco, exemplo (Júnior, Primeiro, Segundo etc)**

**Código Cutter: clicar no link da tabela (ir até o código do último sobrenome do autor (a) ou termo similar)**

586 Silv

As informações abaixo são apenas ilustrativas para exemplificar o preenchimento:

**ATENÇÃO**: ESTA PÁGINA É APENAS ILUSTRATIVA MOSTRANDO COMO DEVE SER PREENCHIDA A FICHA CATALOGRÁFICA (**APÓS APRENDER COMO FAZER O PREENCHIMENTO, ESTA PÁGINA DEVE SER DELETADA DO SEU TCC).**

**RESULTADO ABAIXO**

**(OBS: a Ficha Catalográfica gerada fará parte do seu TCC,**

**deve ser inserida após a folha de rosto e antes da folha de aprovação):**



[Nome do(a) autor(a)](http://www.niemeyer.org.br/)

(Apenas iniciais em maiúsculo)

**Título:** Subtítulo

(Iniciais e nomes próprios ou científicos devem ser em letra maiúscula; apenas o título em negrito, o subtítulo não fica em negrito)

Identificação do estágio:

Empresa: XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Supervisor: XXXXXXXXXXXXXXXXX

Orientador: XXXXXXXXXXXXXXXXX

Período: XX/XX/XXXX à XX/XX/XXXX

Carga horária: XXXXX

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do(a) autor(a), Prof. Dr. (UFERSA)

Estagiário(a)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do(a) orientador(a), Prof. Dr. (UFERSA)

Orientador(a)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do supervisor(a), Técnico(a) ou Prof. (INSTITUIÇÃO)

Supervisor(a) do estágio

**DEDICATÓRIA (OPCIONAL)**

**AGRADECIMENTOS (OPCIONAL)**

 Agradeço a X…

 Agradeço Y…

 Agradeço a Z…

 Agradeço Orientador por…

 Agradeço aos meus Amigos Fulano e Beltrano por…

**EPÍGRAFE (OPCIONAL)**

É uma disciplina que promove, com visão integrada, o gerenciamento e o compartilhamento de todo o ativo de informação possuído pela empresa. Esta informação pode estar em um banco de dados, documentos, procedimentos, bem como em pessoas, através de suas experiências e habilidades.

Gartner Group

**RESUMO (OBRIGATÓRIO)**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.**

**Palavras-chave:** cão; gato; anatomia.

**ATENÇÃO:** As palavras-chave deverão ser inscritas em letra minúscula (com exceção de nomes próprios e científicos) e separadas por ponto e vírgula. Devem ser consideradas no máximo 6 (seis) palavras-chave.

**ABSTRACT (OBRIGATÓRIO)**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.**

**Keywords:** dog; cat; anatomy.

**LISTA DE FIGURAS (OPCIONAL)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Figura 1  | – | XYZ …...................................………….………….......……….…… 16 |
| Figura 2  | – | XYZ…...........................................………………….....……….…… 21 |
| Figura 3  | – | XYZ ……...............................………………………......................... 23 |
| Figura 4  | – | XYZ ……….........................…………………….....……....……….. 37 |
| Figura 5  | – | XYZ ………...............................………………….......…………….. 46 |

**LISTA DE GRÁFICOS (OPCIONAL)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gráfico 1  | – | XYZ ………...............................................…….…..…...........… 16 |
| Gráfico 2 | – | XYZ………..............................................…..…………..……..…21 |
| Gráfico 3 | – | XYZ…………...................................................……………….... 23 |
| Gráfico 4 | – | XYZ ……….............................................................................…. 37 |
| Gráfico 5 | – | XYZ................................................................................................45 |

**LISTA DE QUADROS (OPCIONAL)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Quadro 1  | – | XYZ ...........................................................................................…...…… 16 |
| Quadro 2 | – | XYZ......................................................…………....................……....…. 21 |
| Quadro 3 | – | XYZ ……...............................……………........................…………...... 23 |
| Quadro 4 | – | XYZ.....................………………………........................…………….…. 37 |
| Quadro 5 | – | XYZ…….................…......………........................................….…............46 |

**LISTA DE TABELAS (OPCIONAL)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tabela 1  | – | XYZ …..................................…………………...................…….........… 16 |
| Tabela 2  | – | XYZ ........………………….………………………..................................21 |
| Tabela 3  | – | XYZ .....................................………………………..……..........………. 23 |
| Tabela 4  | – | XYZ ..............................................……………………............................ 37 |
| Tabela 5  | – | XYZ ...................................................................................................…....46 |

**LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS (OPCIONAL)**

|  |  |
| --- | --- |
| Bel | Bacharel |
| GE | Gestão do Conhecimento |
| GI | Gestão da Informação |
| IES | Intituição de Ensino Superior |
| P&D | Pesquisa e Desenvolvimento |

**LISTA DE SÍMBOLOS (OPCIONAL)**

|  |  |
| --- | --- |
| @ | Arroba |
| **©** | Copyright |
| ® | Marca registrada |
| % | Porcentagem |
| $ | Cifrão |

**SUMÁRIO (OPCIONAL)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **MAIÚSCULO E NEGRITO....……………...………................................** | 16 |
| **2** | **MAIÚSCULO E NEGRITO......................................................................** | 17 |
| **2.1** | **Minúsculo e negrito ……………………………………………................** | 17 |
| **2.2** | **Minúsculo e negrito ………………………………………………............** | 17 |
| **2.3** | **Minúsculo e negrito ………………………………………………………** | 17 |
| 2.3.1 | Minúsculo sem negrito ………………………………………………......... | 17 |
| 2.3.2 | Minúsculo sem negrito …………………………………….……….........… | 18 |
| 2.3.2.2.1 | Minúsculos sem negrito………….......................................................…….. | 19 |
| **3** | **CONCLUSÃO ….........…………………………………............................** | 23 |
|  | **REFERÊNCIAS ……………………………………………………..........** | 44 |
|  | **APÊNDICE A – TÍTULO DO CONTEÚDO ………………….........…...** | 46 |

**ATENÇÃO:** Lembre que as seções no texto devem ser identificadas conforme a orientação descritiva do sumário (obedecendo a formatação maiúsculo, minúsculo e negrito).

**1 INTRODUÇÃO**

Deverá constar:

- Identificação;

- Local de Estágio;

- Contextualização do estágio;

- Outros pontos pertinentes.

**2 DESENVOLVIMENTO**

- Descrição da rotina e do campo de estágio;

- Resumo quantificado das atividades (se houver);

- Descrição de casos e discussão embasada na literatura com as devidas citações em conformidade com a ABNT/NBR 10520;

- Outros pontos pertinentes dentro da contextualização do estágio e recomendados pelo orientador(a).

**3 CONCLUSÃO**

Registro conclusivo sobre o estágio, falar sobre a importância e considerações significativas durante o exercício.

**REFERÊNCIAS**

Conforme a ABNT/NBR 6023, recomendamos que confira o manual da Biblioteca.

**ANEXO**

Texto ou documento que não foi elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação.

**APÊNDICE**

Texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação.

**ATENÇÃO:** A estruturação deverá seguir o padrão deste *template* e paranormalização/padronização textual nos aspectos da **formatação, citações e referências**, deverão ser seguidas as normas da ABNT, para isto recomendamos manual normativo geral da Biblioteca “Tópicos especiais para trabalhos de conclusão de curso” localizado no site da Biblioteca <https://bibliotecas.ufersa.edu.br/servicos/orientacaoconcluintes/>